



Les Matinées Sociales

L'actualité sociale et juridique de la paie
et de l'administration du personnel

Objectifs de la formation

- Comprendre les nouveaux textes relatifs à la paie, l'administration du personnel et au droit du travail, leurs modalités et dates d'application
- Anticiper sur les évolutions en analysant les projets de textes
- Mesurer l'impact des arrêts de jurisprudence sur les décisions de gestion
- Échanger expériences et réflexions avec d'autres professionnels

Public

DRH, RRH,

Responsables
Administration du
Personnel,

Responsables
Paie,

Collaborateurs du
service du
personnel,

Responsables
SIRH,

Cadres et
dirigeants des PME
PMI.

Durée

5 jours
(35 heures)
en 10 sessions
d'une demi-journée

* Ce programme
pourra être modifié
en fonction de
l'actualité

Programme de la session de formation de mai 2026*

Le dossier du mois :

Les différents type de textes

Introduction

Un peu d'histoire

Les textes européens

Sources du droit - Généralités

Le droit primaire : les traités

Le droit dérivé :

- les règlements
- les directives
- les décisions
- les recommandations et les avis

Le droit subsidiaire – Définition

Les institutions européennes

La constitution française

Définition

Composition et principes de bases

Les lois

Le bloc législatif

Les lois organiques

Les lois ordinaires

Les formalités de dépôt

Texte déposé... la suite

Les lois particulières

La loi de finances

La loi de financement de la Sécurité sociale

La loi de programmation des finances
publiques

Les ordonnances

Une procédure particulière

Le droit réglementaire

Les décrets

Définition et formalisme

Les arrêtés

Définition

Les autres textes

Les institutions

Exercice d'application

Quiz sur le thème du dossier

Actualité paie

Brèves

Taxe d'apprentissage et SOLTéA

Indemnités kilométriques - Barèmes

Pourboires

Conflit Moyen Orient et activité partielle

Référentiel CNIL

Des nouvelles du BOSS

Médaille du travail

DSN

DSN de substitution – questions fréquentes

Forfait social

Aménagement du temps de travail en DSN

Q/R

Prescription des frais professionnels

Actualité sociale

Saisine du conseil des Prud'hommes

Travail des étrangers

Assurance chômage

Projets

Brèves

Travail le 1^{er} mai

Déblocage de l'épargne salariale

Prescription des arrêts maladie

Coordination des régimes de sécurité sociale

Congé supplémentaire de naissance - IJSS

La loi de simplification

Le point sur la jurisprudence

Assiette minimale de cotisations

Maintien de salaire et ancienneté

Erreur de cotisations de retraite complémentaire

Agenda

Moyens pédagogiques

Alternance d'exposés et de cas pratiques permettant une approche progressive et la validation des connaissances acquises.

Intervenant : formateur spécialiste en paie et GRH.

Formation inter entreprises : effectif de 10 à 15 personnes.

Invitation des participants à se munir d'une calculatrice

Moyens de suivi et d'appréciation des résultats

Succession d'exercices pratiques corrigés.

Délivrance d'une attestation de formation au stagiaire à l'issue de la formation.

Évaluation par le stagiaire du contenu, de la pédagogie, de l'organisation et de l'animation de la formation.