



#### Sécuriser la rédaction du contrat de travail

Le contrat de travail marque le point de départ de la relation entre l'employeur et son salarié. Il définit également les règles du jeu et engage la société, comme le salarié.

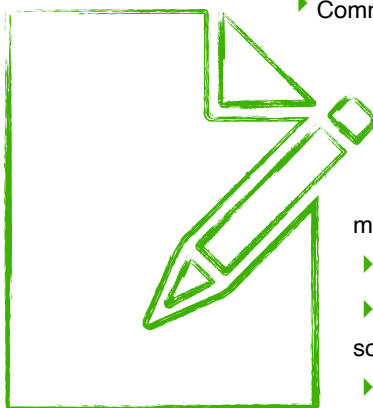
Aussi, il convient de porter un soin tout particulier à sa rédaction afin de débiter la relation en toute confiance, puis à ses modifications successives afin éviter tout litige avec le salarié.

Or le contrat de travail est soumis à une multitude de sources juridiques (lois, convention collective, accord d'entreprise, usages, jurisprudence en constante évolution, ...) qui rendent sa gestion complexe.

**Sécuriser vos pratiques et évitez les litiges !**

### Les questions que vous vous posez

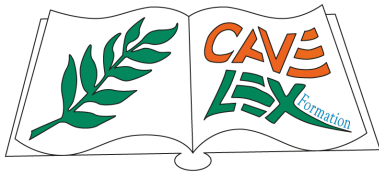
- ▶ La contrat est-il obligatoirement écrit ?
- ▶ Quelle est la portée d'une promesse d'embauche ?
- ▶ Quelles sont les clauses obligatoires du contrat de travail ?
  - ▶ Quelles sont les nouvelles règles légales concernant la période d'essai ?
  - ▶ Comment articuler dispositions légales et accord d'entreprise ?
    - ▶ Y-a t-il un préavis, un formalisme à respecter pour rompre la période d'essai ?
    - ▶ Dans quel cas peut-on recourir au CDD ? À l'intérim ?
    - ▶ Peut on renouveler un CDD ? Doit-on respecter un délai entre deux CDD ?
    - ▶ Quel risque pour l'entreprise en l'absence de motif valable de CDD ? En est-il de même pour l'intérim ?
    - ▶ Un stage peut-il être requalifié en contrat de travail ?
    - ▶ Peut on insérer une clause de mobilité dans le contrat ? Le salarié doit-il s'y soumettre ?
    - ▶ La salarié peut-il refuser une modification de son contrat ?
    - ▶ Comment rédiger une clause de non concurrence ?
- ▶ Dans quel cas puis-je bénéficier d'une aide à l'embauche ?
- ▶ L'employeur peut il refuser une demande de télétravail ?



*Les plus de Cave Lex Formation ...*

Grâce à notre Service de veille sociale, cette formation est actualisée à chaque session et intègre les toutes dernières actualités légales et réglementaires et les dernières jurisprudences relatives au contrat de travail et à sa modification.

**Vous pouvez consulter la synthèse de toutes les évaluations ainsi que nos vidéos sur notre site [www.cavelexformation.fr](http://www.cavelexformation.fr)**



### Objectifs de la formation

- ▶ Connaître les différentes réglementations relatives au contrat de travail
- ▶ Connaître les différentes clauses des contrats de travail
- ▶ Connaître les risques liés au contrat de travail, notamment ceux liés aux CDD
- ▶ Connaître les règles de modification des contrats

### Programme de la formation

#### Public

Collaborateurs des services du personnel,

DRH, RRRH, Cadres de la fonction RH

Cadres et dirigeants des PME PMI.

Experts-comptables.

#### Niveau et pré-requis

Aucun pré-requis.  
Formation utile aux débutants comme aux collaborateurs ayant une certaine pratique sans avoir bénéficié d'une formation de base.

#### Durée

**2 jours (14 heures)**

#### Introduction

##### Les sources de droit

Rechercher l'information dans

- Le code du travail
- La convention collective
- Le règlement intérieur et les usages
- La hiérarchie des sources

##### Les situations proches du contrat

Les stages  
La sous-traitance  
Le travail temporaire  
Le bénévolat  
Le portage salarial  
Les risques de requalification

##### Le choix du contrat selon les besoins

La règle : le CDI  
Un contrat pour chaque situation  
Les avantages et inconvénients  
Les contrats aidés

##### Rédiger un contrat à durée indéterminée

##### Les clauses du contrat CDI

Les clauses obligatoires  
Les clauses particulières

- Mobilité
- Rémunération variable
- Dédit-formation
- Non-concurrence
- ...

##### La période d'essai

La durée, le renouvellement  
Le décompte  
Les cas de suspension  
La rupture de la période d'essai

##### Rédiger un contrat à temps partiel

Les clauses obligatoires

- Durée de travail
- Horaires
- Heures complémentaires

La modification des horaires de travail  
Les risques de requalification et sanctions pénales

##### Rédiger un contrat à durée déterminée

##### Les cas de recours

Le remplacement, le surcroît temporaire d'activité, ...  
Les cas de recours interdits

##### La conclusion du contrat CDD

Les clauses obligatoires  
La durée du contrat  
La période d'essai  
Les possibilités de renouvellement  
La succession de contrat et les délais de carence

##### Les sanctions

Les risques de requalification  
Les sanctions pénales

##### Evolution du contrat de travail

##### La modification

La modification du contrat ou des conditions de travail  
La procédure à respecter  
L'application d'une clause contractuelle de modification  
Les conséquences du refus par le salarié  
L'avenant au contrat

##### La rupture

Les différents modes de rupture

**Moyens pédagogiques :** Alternance d'exposés et de cas pratiques permettant une approche progressive et la validation des connaissances acquises.

**Intervenant :** Formateur spécialiste en paie et GRH.  
Formation inter entreprises : effectif de 6 à 12 personnes.

**Les participants sont priés de se munir d'une calculatrice.**

##### Moyens de suivi et d'appréciation des résultats

Succession d'exercices pratiques corrigés.  
Délivrance d'une attestation de formation au stagiaire à l'issue de la formation.

Evaluation par le stagiaire du contenu, de la pédagogie, de l'organisation et de l'animation de la formation.